



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
И.А.Михеенко
«01» сентября 2023 г.

План работы «Школы наставничества»

План работы «Школы наставничества»

Цель: создание условий для профессионального педагогического становления молодых специалистов.

Задачи:

- 1) организация работы по формированию у молодых специалистов конструктивно-содержательных и конструктивно-операционных умений;
- 2) обеспечение качества проведения учебных занятий на основе формирования и развития познавательных интересов и самостоятельности учащихся, использования в педагогическом процессе продуктивных методов и приемов новых технологий.

| Дата проведения | Тематика заседания | Форма проведения | Работа по самообразованию | Учебно-методическое обеспечение | Ответственный |
|-----------------|--|-----------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Сентябрь | <p style="text-align: center;">Занятие №1. «Правовое пространство школы»</p> <p>I. Теоретическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к составлению календарно-тематического и поурочного планирования. 2. Обсуждение и составление графика реализации тем по самообразованию. <p>II. Практическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных правовых документов Министерства образования. 2. Обзор новинок методической литературы и периодических изданий школьной библиотеки. | Инструктивно-методический семинар | Самоанализ педагогической деятельности учащихся | Список методической литературы | Директор школы, (Михеенко И.А.); заместитель директора а (Касьяненко О.Н.), руководители МО |
| Ноябрь | <p style="text-align: center;">Занятие №2. «Урок – основная форма реализации принципов развивающего обучения»</p> <p>I. Теоретическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Многообразие структуры урока. 2. Требования к уроку. 3. Этапы планирования урока и подготовки к нему учителя. 4. Анализ и самоанализ урока. <p>II. Практическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана-конспекта урока формирования умений и навыков. 2. Анализ урока (по развернутому плану-конспекту) | Методическая консультация | Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся | Памятки по подготовке учителя к уроку | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Устинова О.А., руководители МО |

| | | | | | |
|---------|---|---------------------------|---|--|--|
| Февраль | <p align="center">Занятие №3.</p> <p align="center">«Современные образовательные технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся»</p> <p>I. Теоретическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игровые технологии. 2. Проблемное обучение. 3. Реализация обучения на основе уровневой дифференциации. <p>II. Практическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление уровневых заданий. 2. Самоанализ фрагмента урока. | Методическая консультация | Новые педтехнологии – одно из необходимых условий эффективности инновационной школы | Методические материалы в помощь учителю | Заместитель директора Касьяненко О.Н.; руководители МО |
| Май | <p align="center">Занятие №4.</p> <p align="center">“Итоги работы школы молодого педагога”</p> <p>I. Теоретическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы школы молодого педагога за 2022-2023 учебный год. 2. Отчет о совместной работе наставника и молодого педагога. 3. Обзор новинок методической литературы и периодических изданий школьной библиотеки. <p>II. Практическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самоотчет о работе учителей по темам самообразования. 2. Анализ и самоанализ открытых уроков и внеклассных мероприятий. <p>III. Рефлексия.</p> <p>Диагностика профессиональной деятельности учителей.</p> | «Круглый стол» | Анализ открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках “Недели молодого специалиста” | Педагогический брифинг наглядных и методических пособий молодых учителей | Заместитель директора Касьяненко О.Н.; руководители МО |