МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
391720, Рязанская область, Михайловский район,
рп. Октябрьский, ул. 1 Мая, зд. 1А
тел. (49130) 2-66-82

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № « 5 » от
«30» декабря 2024 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № « 2 » от
«30» декабря 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № « 2 » от
«30» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
_____ / И.А. Михеенко
Приказ № «14» от «09» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2»

рп. Октябрьский
2024

1. Общие положения

1.1. Положение «Об организации питания обучающихся МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Приказа Росстандарта от 27.06.2013 г. № 196-ст «ГОСТ 31986-2012. Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания», МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020 г.), иных нормативных актов в сфере охраны здоровья обучающихся и организации питания обучающихся, на основании Устава и иных локальных нормативных актов МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

1.2. Настоящее положение регламентирует условия и порядок организации питания обучающихся в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Образовательная организация).

1.3. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием, дополнительным питанием и бесплатным питанием льготных категорий обучающихся в соответствии с режимом работы Образовательной организации и по утвержденному графику.

1.4. Основными задачами организации питания обучающихся в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Образовательная организация) являются создание необходимых условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Организация питания обучающихся возлагается на Образовательную организацию в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Питание обучающихся Образовательной организации обеспечивается столовой Образовательной организации, работающей на продовольственном сырье.

1.6. Питание обучающихся может осуществляться с привлечением сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по производству готовых блюд, кулинарных изделий и деятельность по их реализации.

Привлечение указанных сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Организация питания обучающихся обеспечивается Образовательной организацией в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2. Общие подходы к организации питания обучающихся

2.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в Образовательной организации обеспечиваются учредителем Образовательной организации один раза в день бесплатным горячим питанием (завтраком), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местного бюджета.

Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Образовательной организации обеспечиваются учредителем Образовательной организации один раза в день бесплатным горячим питанием (завтраком), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

2.2. Для обучающихся на дому (детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, в т. ч. детей из приемных семей; детей с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется социальная поддержка в виде бесплатного предоставления набора продуктов питания за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, исходя из расчета, определяемого учредителем Образовательной организации.

Набор продуктов питания для обучающихся на дому (детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, в т. ч. детей из приемных семей; детей с ограниченными возможностями здоровья) предоставляется один раз в месяц не позднее 29-го числа каждого месяца.

2.3. При переходе Образовательной организации на дистанционное обучение, обучающимся производится передача наборов продуктов питания взамен бесплатного горячего питания (завтрака) за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Стоимость таких наборов продуктов питания определяется учредителем Образовательной организации.

2.4. Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти Рязанской области, обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета – органами местного самоуправления Михайловского муниципального округа Рязанской области.

2.5. Дополнительное питание организуется на платной основе.

Бесплатным дополнительным питанием обеспечиваются обучающиеся льготных категорий.

2.6. Стоимость питания и порядок оплаты определяется Общеобразовательной организацией в соответствии с нормами действующего законодательством, с учетом мнения совета родителей Образовательной организации, утверждается приказом по Образовательной организации.

Дополнительное платное питание реализуется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Рязанской области, нормативными правовыми актами Михайловского муниципального округа Рязанской области.

2.7. Льготные категории обучающихся и порядок предоставления бесплатного дополнительного питания определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Рязанской области и нормативными правовыми актами Михайловского муниципального округа Рязанской области, разделом 5 настоящего Положения, иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Питание обучающихся в Образовательной организации осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований, содержащихся в СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускаются.

Нормы питания на одного обучающегося в день устанавливаются действующими на момент осуществления питания требованиями санитарно-эпидемиологических правил.

3.2. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития. Наименования блюд в меню должны соответствовать их названиям в технологических картах.

Меню утверждается директором Образовательной организации.

Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т. п.) может производится замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюду) по пищевым и биологически активным веществам.

3.3. Для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с назначениями лечащего врача, представленными родителями (законными представителями) таких обучающихся.

Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

Выдача обучающимся рационов питания должна осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в Образовательной организации.

3.4. При организации дополнительного питания обучающихся должны соблюдаться следующие требования:

2.4.1. Ассортимент дополнительного питания (буфетной продукции) должен приниматься с учетом ограничений, изложенных в СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Соки, напитки, питьевая вода должны реализоваться в потребительской упаковке промышленного изготовления; разливать соки, напитки, питьевую воду в буфете не допускается.

2.4.2. Для организации дополнительного питания обучающихся допускается реализация пищевой продукции через аппараты для автоматической выдачи пищевой продукции.

3.5. Образовательная организация размещает в местах, доступных для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся (например, в обеденном зале, холле, на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет» и т. п.) следующую информацию:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для обучающихся с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

рекомендации по организации здорового питания детей.

3.6. Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей, приведен в СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.7. Питьевой режим организуется посредством стационарных питьевых фонтанчиков и (или) выдачи обучающимся воды, расфасованной в емкости (бутилированной) промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды или организуется посредством выдачи кипяченой питьевой воды.

Чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств.

3.8. Для организации питания обучающихся используется обеденный зал, соответствующий требованиям действующего законодательства, санитарно-эпидемиологическим правилами и нормативам.

3.9. Количество мест в обеденном зале обеспечивает организацию питания всех обучающихся в течение не более трех перемен. Число одновременно питающихся детей не должно превышать количество посадочных мест в обеденном зале по проекту.

3.10. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с режимом занятий обучающихся и интервалами между их приемами, рекомендуемыми требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20.

3.11. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором Образовательной организации.

3.12. Контроль за посещением обучающимися столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов возлагается на ответственного за школьное питание, классных руководителей.

3.13. Классные руководители или учителя сопровождают обучающихся в столовую, следят за дисциплиной обучающихся во время приема пищи.

3.14. Администрация Образовательной организации организует в столовой дежурство.

4. Обеспечение контроля качества и организации питания обучающихся. Организация мониторинга горячего питания

4.1. Образовательная организация является ответственным лицом за организацию и качество питания обучающихся.

4.2. Образовательная организация обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе:

соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов;

проведение производственного контроля, основанного на принципах системы управления безопасностью пищевых продуктов и др.

4.3. Директор Образовательной организации:

утверждает списки обучающихся, получающих питание, в том числе списки обучающихся льготных категорий, нуждающихся в бесплатном дополнительном питании, по состоянию на 1 января и на 1 сентября. Направляет в бухгалтерию Управления образования и молодежной политики администрации Михайловского муниципального округа Рязанской области сведения о количестве обучающихся, получающих питание. При текущих изменениях числа обучающихся уточняет приказом списки по состоянию на 1 число месяца, следующего после изменений;

при отчислении обучающегося из Образовательной организации издает приказ об его исключении из списочного состава обучающихся, получающих питание;

организует проведение разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по формированию основ здорового питания;

обеспечивает выполнение контрактов (договоров);

назначает сотрудников, ответственных за организацию питания;

осуществляет контроль за организацией и качеством питания обучающихся;

обеспечивает наличие документации в соответствии с требованиями СанПиН;

выполняет иные обязанности в рамках своей компетенции.

4.4. В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

Отбор суточной пробы осуществляется назначенным ответственным работником пищеблока в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно закрывающиеся) – отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие. Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) отбираются в количестве не менее 100 г. Порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, колбаса, бутерброды оставляются поштучно, целиком (в объеме одной порции).

Суточные пробы хранятся не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2°С до +6°С.

4.5. Образовательная организация разъясняет принципы здорового питания и правила личной гигиены обучающимся.

4.6. Медицинский работник (при наличии) или назначенное ответственное лицо обязано вести ведомость контроля за рационом питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.7. Осмотр работников пищеблока на заболевания должен проводиться ежедневно медицинским работником (при наличии) или назначенным ответственным лицом.

Результаты осмотров должны фиксироваться в гигиеническом журнале в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.8. Мониторинг горячего питания проводится с целью оценки эффективности организации горячего питания обучающихся в Образовательной организации, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания.

Мониторинг проводят учредитель Образовательной организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, орган управления Образовательной организации.

4.9. Показателями мониторинга горячего питания, в том числе, являются:

количество обучающихся всего, в т. ч. 1-4 классов, 5-11 классов;

тип пищеблока;

количество посадочных мест в обеденном зале;

соответствие меню государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

наличие родительского (общественного) контроля за организацией питания обучающихся;

объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

информация по выполнению контрактных обязательств о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов и т. п.

5. Организация питания для обучающихся, относящихся к льготным категориям

5.1. Бесплатное питание организуется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета для обучающихся следующих льготных категорий:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приемных семей;

детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов:

детей ветеранов боевых действий;

детей иных категорий, в случаях, прямо предусмотренных нормами законодательства Российской Федерации и Рязанской области, нормативными правовыми актами Михайловского муниципального округа Рязанской области.

5.2. Зачисление на бесплатное питание производится:

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – на основании заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя и документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей;

для детей с ограниченными возможностями здоровья (детей-инвалидов) – на основании заявления родителей (законных представителей) с представлением документов, подтверждающих факт установления инвалидности.

для детей иных категорий, на основании документов, установленных нормами законодательства Российской Федерации и Рязанской области, нормативными правовыми актами Михайловского муниципального округа Рязанской области.

5.3. Список обучающихся, получающих бесплатное питание, утверждается приказом директора Образовательной организации. На вновь поступивших детей издается приказ о включении их в списочный состав льготных категорий, получающих бесплатное питание из средств бюджета муниципального образования.

Директор Образовательной организации направляет в управление образования и молодежной политики администрации Михайловского муниципального округа Рязанской области сведения о количестве обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании (согласно приказу директора Образовательной организации).

5.4. Зачисление обучающихся на бесплатное питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) обучающихся соответствующих заявлений и документов.

Родители (законные представители) обучающихся, зачисленных на бесплатное питание, обязаны своевременно известить Образовательную организацию об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления обучающихся на бесплатное питание.

Образовательная организация осуществляет хранение заявлений и документов в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.5. Расходы на обеспечение бесплатным питанием обучающихся осуществляются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете соответствующего уровня, и в соответствии с нормами действующего законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном Уставом Образовательной организации.

6.3. После принятия новой редакции настоящего Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.4. Настоящее Положение полностью утрачивает силу сразу после вступления в силу нового Положения по регулируемому вопросу, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации.

6.5. Правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации и Рязанской области, нормативными правовыми актами Михайловского муниципального округа Рязанской области, Уставом Образовательной организации, иными локальными нормативными актами Образовательной организации.