

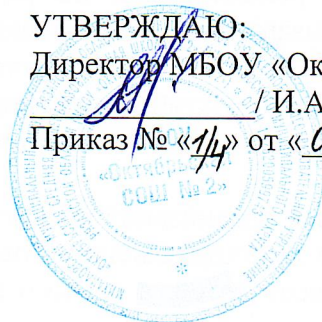
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
391720, Рязанская область, Михайловский район,  
рп. Октябрьский, ул. 1 Мая, зд. 1А  
тел. (49130) 2-66-82

ПРИНЯТО

на заседании службы школьной медиации  
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»  
Протокол № « 4 » от  
« 30 » декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»  
/ И.А. Михеенко  
Приказ № « 14 » от « 09 » января 2025 г.



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»  
Протокол № « 5 » от  
« 30 » декабря 2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»  
Протокол № « 2 » от  
« 30 » декабря 2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании общешкольного  
совета обучающихся  
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»  
Протокол № « 4 » от  
« 30 » декабря 2024 г.

**ПРАВИЛА**  
**проведения процедуры медиации**  
**в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2»**

рп. Октябрьский  
2024



## **Статья 1. Общие положения**

1. Правила проведения процедуры медиации в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2». (далее – «Правила») разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», иных нормативно-правовых актов, с учетом положений Письма Минпросвещения России от 28.04.2020 г. № ДГ-375/07 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Устава МБОУ «Октябрьская СОШ № 2», Положения «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» и иных локальных нормативных актов МБОУ «Октябрьская СОШ № 2» (далее – Образовательная организация).

2. Образовательная организация обеспечивает проведение процедуры медиации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и защиты прав и законных интересов детей, а равно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о медиации.

3. Порядок проведения процедуры медиации в Образовательной организации определяется настоящими Правилами, если стороны разбирательства в письменном соглашении между собой не договорились о применении других правил.

4. Сроки проведения процедуры медиации: не более пятнадцати дней.

В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора до тридцати дней.

5. Место проведения процедуры медиации: 391720, Рязанская область, Михайловский район, рп. Октябрьский, ул. 1 Мая, зд. 1А.

6. Медиация ведется на русском языке.

7. Если какой-либо документ составлен на ином языке, нежели язык медиации, и перевод этого документа не представлен стороной, подающей документ, служба школьной медиации Образовательной организации может обязать эту сторону представить соответствующий перевод.

8. При необходимости, служба школьной медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **Статья 2. Виды споров, урегулирование которых проводится в соответствии с Правилами. Стороны медиации**

1. Правила проведения процедуры медиации применяются к спорам, возникающим в процессе учебно-воспитательной деятельности.

2. В службу школьной медиации вправе обратиться:

обучающиеся Образовательной организации;

родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации;

сотрудники (работники) работники Образовательной организации.

3. В случае если одна или обе конфликтующие стороны не достигла(-и) необходимого возраста, процедура медиации проводится с согласия ее (их) родителей (законных представителей).

В случае если процедура медиации возможна и планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации согласуется с соответствующими органами (организациями), а также с родителями (законными представителями) обучающегося.



### **Статья 3. Школьные медиаторы и ко-медиаторы. Порядок выбора или назначения медиаторов и ко-медиаторов**

1. Медиаторы службы школьной медиации Образовательной организации осуществляют деятельность как на профессиональной, так и на непрофессиональной основе.

2. В состав службы школьной медиации в качестве специалистов службы школьной медиации могут входить:

сотрудники Образовательной организации, прошедшие обучение по программе «Школьный медиатор»;

родители (законные представители) обучающихся Образовательной организации, прошедшие обучение по программе «Школьный медиатор».

3. При разрешении конфликтов наравне с медиатором-взрослым в процедуре медиации может участвовать в качестве ко-медиатора учащийся из «группы равных» 5 - 8 и 9 - 11 классов, прошедший обучение проведению восстановительной медиации.

Выбор ко-медиатора из «группы равных» при разрешении спора вида «ребенок - взрослый» может происходить как по согласованию со сторонами, так и опираясь только на выбор обучающегося, являющегося стороной конфликта.

Обязательным условием участия несовершеннолетнего обучающегося Образовательной организации в работе службы школьной медиации в качестве ко-медиатора является согласие его родителей (законных) представителей.

4. Медиатор и ко-медиатор не вправе:

быть представителем какой-либо стороны;

оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь;

осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;

делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

5. Дополнительные требования к медиаторам и ко-медиаторам.

5.1. Медиатором не может быть лицо:

имеющее неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;

в отношении которого вынесен обвинительный приговор и которому назначено наказание;

в отношении которого ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которого передано в суд;

признанное судом недееспособным или ограниченное судом в дееспособности;

состоящее на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

5.2. Ко-медиатором не может быть обучающийся:

систематически нарушающий правила внутреннего распорядка Образовательной организации;

отличающийся недисциплинированностью и (или) безответственным отношением к своему обучению;

нарушающий права и законные интересы других обучающихся и (или) работников Образовательной организации;

относящийся хотя бы к одной из категорий, указанных в подпункте 5.1 настоящего пункта.

6. Процедура медиации по спорам, переданным на рассмотрение суда или третейского суда до начала проведения процедуры медиации, может проводиться только медиаторами, осуществляющими свою деятельность на профессиональной основе.

7. На основании соглашения о проведении процедуры медиации стороны вправе обратиться в службу школьной медиации о назначении медиатора или медиатора и ко-медиатора. К обращению должна прилагаться копия такого соглашения.

8. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию из списка,



предлагаемого службой школьной медиации, выбирают медиатора или медиатора и ко-медиатора.

9. Служба школьной медиации может рекомендовать кандидатуру медиатора, кандидатуру ко-медиатора для урегулирования конкретного спора.

10. Выбранные или назначенные медиатор / ко-медиатор указываются в соглашении о проведении медиации.

#### **Статья 4. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации**

Деятельность по проведению процедуры медиации осуществляется медиатором / ко-медиатором на безвозмездной основе.

#### **Статья 5. Конфиденциальность информации, относящейся к процедуре медиации**

1. При проведении процедуры медиации сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

2. Служба школьной медиации и медиатор / ко-медиатор не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую им известной при ее проведении, без согласия сторон.

3. Истребование от службы школьной медиации, медиатора / ко-медиатора информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

4. В случае если служба школьной медиации, медиатор / ко-медиатор получили от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, они могут раскрыть такую информацию другой стороне только с письменного согласия стороны, предоставившей информацию.

#### **Статья 6. Порядок проведения процедуры медиации**

1. Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора / ко-медиатора.

2. В соглашении о проведении процедуры медиации стороны вправе указать на самостоятельное определение медиатором порядка проведения процедуры медиации с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора.

3. Медиатор / ко-медиатор не вправе вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора.

4. В течение всей процедуры медиации медиатор / ко-медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

5. При проведении процедуры медиации медиатор / ко-медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

6. Все документы, касающиеся проведения медиации, должны быть представлены сторонами в службу школьной медиации в трех экземплярах.

7. Служба школьной медиации обеспечивает направление сторонам всех документов и иных материалов по делу по адресам, указанным сторонами в соглашении о проведении медиации.

8. Заявления, объяснения сторон, извещения о времени и месте проведения переговоров, медиативное соглашение направляются заказными письмами с уведомлением о вручении.

9. Прочие документы могут направляться заказными или обычными письмами, а также передаваться по телеграфу, телетайпу, факсу, электронной почте.

10. Любые из документов и материалов, указанных в пунктах 8 - 9 настоящей статьи, могут быть равным образом вручены лично сторонам под расписку.

11. Направляемые службой школьной медиации документы и иные материалы считаются полученными в день их доставки, хотя бы адресат по этому адресу не находился.

12. В случае проведения процедуры медиации стороны в течение оговоренного для ее проведения срока обязуются не обращаться в суд или третейский суд до тех пор, пока условия



соглашения о проведении медиации не будут выполнены, за исключением случая, если одной из сторон необходимо, по ее мнению, защитить свои права.

13. Проведение процедуры медиации не является препятствием для обращения в суд или третейский суд.

14. Если процедура медиации проводится в период рассмотрения спора судом или третейским судом, стороны применяют процедуру медиации до принятия решения по спору соответствующим судом или третейским судом.

15. Медиация проводится путем совместных переговоров сторон с участием медиатора / ко-медиатора по месту нахождения Образовательной организации. Соглашением о проведении процедуры медиации может быть установлено иное место переговоров.

16. Медиация может проводиться путем последовательного общения медиатора / ко-медиатора со сторонами.

17. При проведении медиации устанавливается следующий регламент:

изложение каждой из сторон предмета спора и предмета медиации;

уточнение медиатором / ко-медиатором существенных аспектов спора и подтверждающих их обстоятельств;

изложение каждой из сторон приемлемых вариантов разрешения спора;

уточнение медиатором / ко-медиатором существенных деталей вариантов разрешения спора;

выработка сторонами при посредничестве медиатора / ко-медиатора приемлемого варианта решения спора;

при недостижении согласия или отсутствии устраивающего стороны варианта разрешения спора процедура прекращается досрочно;

оформление медиативного соглашения.

18. Соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к данному спору(-ам) на основе принципов добровольности и добросовестности сторон (медиативное соглашение), оформляется в письменной форме в трех экземплярах – по одному для каждой из сторон и один – для медиатора.

19. Медиативное соглашение должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

20. Медиативное соглашение, достигнутое сторонами в результате процедуры медиации, проведенной после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, может быть утверждено судом или третейским судом в качестве мирового соглашения в соответствии с процессуальным законодательством или законодательством о третейских судах.

21. Соглашением сторон о проведении процедуры медиации могут быть установлены особенности проведения процедуры медиации.

22. Дело, рассматриваемое при участии службы школьной медиации, хранится в Образовательной организации в течение 5 лет с даты оформления медиативного соглашения или с даты прекращения процедуры медиации.

23. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

заключение сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения;

заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям – со дня подписания такого соглашения;

заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, – в день направления данного заявления;

заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления;

истечение срока проведения процедуры медиации – со дня его истечения.

## **Статья 7. Ответственность службы школьной медиации и медиатора**

Служба школьной медиации и медиаторы несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.