


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
391720, Рязанская область, Михайловский район,
рп. Октябрьский, ул. 1 Мая, зд. 1А
тел. (49130) 2-66-82

ПРИНЯТО

на заседании службы школьной медиации
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № « 4 » от
« 30 » 12 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
 / И.А. Михеенко
Приказ № « 14 » от « 09 » января 2025 г.



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № « 5 » от
« 30 » декабря 2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № « 2 » от
« 30 » декабря 2024 г.

УСТАВ

службы школьной медиации

МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2»

рп. Октябрьский
2024

1. Общие положения

1.1. Устав службы школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Устав) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», иных нормативно-правовых актов, с учетом Письма Минпросвещения России от 28.04.2020 г. № ДГ-375/07 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Устава МБОУ «Октябрьская СОШ № 2», Положения «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» и иных локальных нормативных актов МБОУ «Октябрьская СОШ № 2» (далее – Образовательная организация).

1.2. Служба школьной медиации МБОУ «Октябрьская СОШ № 2» (далее – служба школьной медиации) – объединение участников образовательно-воспитательного процесса различных уровней, направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью метода школьной медиации и медиативного подхода, и использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений.

1.3. Служба школьной медиации формируется в соответствии с потребностями и возможностями, присутствующими в Образовательной организации. Служба школьной медиации не является ни юридическим лицом, ни структурным подразделением Образовательной организации.

1.4. Деятельность службы школьной медиации базируется на принципах добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиаторов.

1.5. Контроль за деятельностью службы школьной медиации осуществляет директор Образовательной организации.

1.6. Деятельность службы школьной медиации не должна противоречить Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным нормативно-правовым актам Российской Федерации, нормативно-правовым актам Рязанской области, муниципальным правовым актам Михайловского муниципального округа Рязанской области, а также Уставу Образовательной организации, Положению «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2», иным локальным актам Образовательной организации.

2. Цель и задачи службы школьной медиации

2.1. Цели службы школьной медиации:

принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;

создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный), материальный);

развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. Устава, устанавливаются и реализуются следующие основные задачи:

формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе службы школьной медиации при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;

информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;

снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;

содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;

повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;

интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

2.3. Служба школьной медиации не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Образовательной организации и интересов работников и обучающихся Образовательной организации или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

2.4. Вмешательство в деятельность службы школьной медиации со стороны должностных лиц и структурных подразделений Образовательной организации не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью службы школьной медиации.

3. Порядок формирования службы школьной медиации

3.1. Служба школьной медиации создаётся приказом директора Образовательной организации.

3.2. Состав службы школьной медиации утверждается приказом директора Образовательной организации ежегодно в начале учебного года.

3.3. В состав службы школьной медиации могут входить:

сотрудники образовательной организации;

обучающиеся Образовательной организации;

родители (законные представители) обучающихся Образовательной организации;

иные участники образовательного процесса.

Для функционирования службы школьной медиации рекомендуется включить в работу координатора¹ службы школьной медиации, одного или нескольких специалистов² службы

¹ Координатором службы школьной медиации может стать сотрудник Образовательной организации, который прошел обучение и является специалистом службы школьной медиации. Рекомендуется проводить ежегодную ротацию роли координатора службы школьной медиации между специалистами службы школьной медиации.

школьной медиации, а также обучающихся из «групп равных».

3.4. Специалист службы школьной медиации Образовательной организации помогает в разрешении возникающих споров, разногласий, конфликтов при помощи техник и инструментов, используемых в работе службы школьной медиации. Одновременно специалист службы школьной медиации проводит обучение в «группах равных» и занимается информационно-просветительской деятельностью со всеми участниками образовательных отношений (в рамках внеурочной деятельности, на классных часах, родительских собраниях, коллегиальных совещаниях).

Координатор службы школьной медиации осуществляет координацию действий по плану работы службы школьной медиации в Образовательной организации.

3.5. Руководителем службы школьной медиации может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник Образовательной организации, прошедший обучение по программе «школьная медиация», на которого возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора Образовательной организации.

3.6. Обязательным условием участия несовершеннолетнего обучающегося Образовательной организации в работе службы школьной медиации в качестве её члена является согласие его родителей (законных) представителей.

3.7. Вопросы членства в службе школьной медиации, требования к обучающимся, входящим в состав службы школьной медиации, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы школьной медиации, принимаемым службой школьной медиации самостоятельно, а также Правилами проведения процедуры медиации в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

4. Порядок работы службы школьной медиации.

4.1. Порядок работы службу школьной медиации определяется Положением «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

5. Организация деятельности службы школьной медиации

6.1. Организация деятельности службы школьной медиации определяется Положением «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» и Правилами проведения процедуры медиации в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

6. Порядок обращения в службу школьной медиации

6.1. Порядок обращения в службу школьной медиации определяется Положением «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» и Правилами проведения процедуры медиации в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

7. Правила проведения процедуры медиации

² Специалистом службы школьной медиации может стать сотрудник Образовательной организации и родитель (законный представитель) обучающегося. Для них рекомендуется повышение квалификации по программе «Школьный медиатор».

7.1. Правила проведения процедуры медиации в Образовательной организации определяются Положением «О службе школьной медиации МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» и Правилами проведения процедуры медиации в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

8. Права, обязанности и ответственность медиаторов и службы школьной медиации

8.1. Медиаторы и служба школьной медиации имеют право:

- 1) запрашивать дополнительную информацию, материалы для изучения существа рассматриваемого спора;
- 2) требовать от администрации Образовательной организации предоставления необходимых для ее нормальной работы средств (помещения, канцелярских принадлежностей и т. д.);
- 3) выносить на рассмотрение администрации Образовательной организации предложения по снижению уровня конфликтных ситуаций в Образовательной организации;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

8.2. Медиаторы и служба школьной медиации обязаны:

- 1) принимать к рассмотрению обращения участников воспитательно-образовательного процесса о проведении процедуры медиации;
- 2) принимать объективное и обоснованное решение по каждой конфликтной ситуации;
- 3) соблюдать принцип неразглашения информации, содержащейся в поступающих в службу школьной медиации обращениях;
- 4) иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

8.3. Медиаторы и служба школьной медиации несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления процедуры медиации, в порядке, установленном гражданским законодательством.

9. Документация службы школьной медиации

9.1. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы школьной медиации.

9.2. Ответственным за ведение и хранение документации является руководитель службы школьной медиации, назначенный приказом директора Образовательной организации.

9.3. Срок хранения документации – 5 лет с момента окончания процедуры медиации.

9.4. Вся документация службы школьной медиации конфиденциальна, доступ к Журналу, Карте случая и медиативному соглашению, при наличии такового, имеет только медиатор, проводящий медиацию и руководитель службы школьной медиации.

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия настоящего Устава не ограничен.

10.2. После принятия новой редакции настоящего Устава предыдущая редакция утрачивает силу.

10.3. Настоящий Устав полностью утрачивает силу сразу после вступления в силу нового Устава службы школьной медиации.

10.4. Во всем, что не урегулировано настоящим Уставом, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации и Рязанской области, Уставом Образовательной организации, локальными нормативными актами Образовательной организации.