

**Территориальный отдел Управление Роспотребнадзора по Рязанской области в Старожиловском районе**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

"27"мая 2022 г., 14 час. 00 мин. N 58  
(дата и время составления акта)

391170, Рязанская область, р.п.Старожилово, ул.Толстого, д.24

(место составления акта)

**Акт плановой документарной проверки**

(плановой/внеплановой)

**1. Документарная проверка проведена в соответствии с Решением Заместителя Руководителя Управления Роспотребнадзора по Рязанской области Акимовой И.А. о проведении документарной проверки плановой от 21.04.2022 № 355 12 час. 00 мин., КНМ 62220041000101041049**

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

**2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) - 004.**  
(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

**3. Документарная проверка проведена:**

1) Завалихиным Сергеем Васильевичем – ведущим специалистом-экспертом ТОУ Роспотребнадзора по Рязанской области в Старожиловском районе.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

**4. К проведению документарной проверки были привлечены:**  
специалисты:

1) эксперты (экспертные организации): не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

**5. Документарная проверка проведена в отношении: ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**



(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

**6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):**  
391170, Рязанская область, р.п. Старожилово, ул. Толстого, д.24

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

**7. Контролируемые лица:**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ОГРН 1026200599743 ИНН 6208006891

юридический адрес: 391720, Рязанская область, Михайловский район, р.п. Октябрьский, ул. 1 Мая, д.1а

фактический адрес: 391720, Рязанская область, Михайловский район, р.п. Октябрьский, ул. 1 Мая, д.1а

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

**8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:**

с " 16 " мая 2022 г., 09 час. 00 мин.  
по "27" мая 2022 г., 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " " " г., " час. " мин.

по " " " " г., " час. " мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

**9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:**

1) истребование документов;

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с " 16 " мая 2022 г., 09 час. 00 мин.

по "27" мая 2022 г., 14 час. 00 мин.

по месту: Рязанская область, Старожиловский район, р.п. Старожилово, ул. Толстого, д.24

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)



(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

## 10. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- режим дня;
- примерное двухнедельное меню питания; ежедневные меню-раскладки, технологические карты готовых блюд, сборник рецептов готовых блюд, учетная документация пищеблока: «Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок», «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции», «Журнал здоровья», «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд», «Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании», личные медицинские книжки работников пищеблока;
- контракт (договор) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим и (или) организующим питание лиц, подлежащих оздоровлению, или договор с поставщиками на поставку пищевых продуктов на пищеблок оздоровительной организации на летний период 2021 год;
- список работников учреждения, заверенный подписью руководителя;
- личные медицинские книжки работников;
- должностные инструкции на работников, в т.ч. медицинских работников, ответственных за выполнение требований санитарных правил;
- договора (контракты): на проведение дезинфекционных работ (выполнение), на оказание услуг по перемещению твердых бытовых отходов, на хранение и утилизацию люминесцентных ламп и др., документы, подтверждающие проведение этих работ;
- график проведения генеральных уборок учреждения;
- договор с медицинским учреждением по медицинскому (врачебному) обслуживанию детей;
- график проведения генеральных уборок медицинского кабинета;
- наличие документов на дезинфицирующие средства, подтверждающие их безопасность, и разрешенные к применению в оздоровительных организациях;
- журнал осмотра на педикулез;
- журнал учета работы УФО;
- договор (контракт) с медицинским учреждением по медицинскому осмотру сотрудников заключительный акт;

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

## 11. По результатам документарной проверки установлено:

В МОУ «Октябрьская СОШ №2» в период летних каникул в соответствии с приказом директора школы будет открыт на базе МОУ «Октябрьская СОШ №2» оздоровительный лагерь «Спартак» с дневным пребыванием детей на 25 учащихся с 01 июня по 21 июня 2022г. Количество работников лагеря 9 человек. Согласно записям, в представленных медицинских книжках, заключение врача о допуске к работе по результатам медицинского осмотра имеется у всех работников, гигиеническое обучение и аттестация пройдено. В ходе рассмотрения представленных документов нарушений не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения



**12. К настоящему акту прилагаются:**

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письмен инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и и обязательных

Ведущий специалист – эксперт Завалихин С.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов проводившего выездную проверку)

  
(подпись)

Завалихин Сергей Васильевич - ведущий специалист-эксперт ТОУ Роспотребнадзора по Рязанской области в Старожиловском районе, (849151) 21489

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

**Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)**  
27.05.2022г. директор МОУ «Октябрьская СОШ №2» Михеенко И.А.

**Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале**

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.