

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
391720, Рязанская область, Михайловский район, п. Октябрьский, ул. 1 Мая, д. 1а
тел. (49130) 2-66-82

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № 1 от
«27» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Октябрьская СОШ № 2»
_____/ И.А. Михеенко
Приказ № 46/32 от «01» сентября 2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
МОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № 1 от
«01» сентября 2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании общешкольного
совета обучающихся
МОУ «Октябрьская СОШ № 2»
Протокол № 1 от
«01» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе школьной медиации
МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2»

п. Октябрьский
2021

1. Общие положения

1.1. Положение «О службе школьной медиации МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», иных нормативно-правовых актов, с учетом положений Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Письма Минпросвещения России от 28.04.2020 г. № ДГ-375/07 «Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Устава МОУ «Октябрьская СОШ № 2», Положения «О службе школьной медиации МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» и иных локальных нормативных актов МОУ «Октябрьская СОШ № 2» (далее – Образовательная организация).

1.2. Служба школьной медиации МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – служба школьной медиации) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон могут учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба школьной медиации формируется в соответствии с потребностями и возможностями, присутствующими в Образовательной организации. Служба школьной медиации не является ни юридическим лицом, ни структурным подразделением Образовательной организации.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

медиатор – независимое физическое лицо, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;

медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;

медиативное соглашение – соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или спорам, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме;

процедура медиации – способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения;

служба школьной медиации – объединение участников образовательно-воспитательного процесса различных уровней, направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности, с помощью метода школьной медиации и медиативного подхода, и использование восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных проявлений, правонарушений;

соглашение о проведении процедуры медиации – соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора или споров, возникших между сторонами;

соглашение о применении процедуры медиации – соглашение сторон, заключенное в письменной форме до возникновения спора или споров (медиативная оговорка) либо после его или их возникновения, об урегулировании с применением процедуры медиации спора или споров, которые возникли или могут возникнуть между сторонами в связи с каким-либо конкретным правоотношением;

медиация – способ разрешения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица – медиатора;

«группа равных» – группа обучающихся, которая объединена для обучения медиативному подходу с целью приобретения навыков поведения в ситуациях стресса и конфликта, предупреждения конфликтов среди сверстников.

1.5. Содержание настоящего Положения должно быть надлежащим образом доведено до сведения всех работников и обучающихся Образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся Образовательной организации.

2. Цель и задачи службы школьной медиации

2.1. Цели службы школьной медиации:

принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;

создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический (моральный), материальный);

развитие участниками образовательных отношений знаний, умений и навыков конструктивного поведения в конфликте, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, устанавливаются и реализуются следующие основные задачи:

формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе службы школьной медиации при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;

информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;

снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;

содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;

повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;

интеграция медиативных принципов в систему образовательных отношений.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

Деятельность службы школьной медиации осуществляется с учетом:

добровольного согласия сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении

при содействии специалиста(-ов) службы школьной медиации и/или обучающегося(-ихся) из «группы равных». Допускается направление сторон(-ы) конфликта и их законных(-ого) представителей(-я) на предварительную встречу со специалистом службы школьной медиации, после которой стороны(-а) могут принять самостоятельное решение о дальнейшем участии или неучастии в последующих встречах. Участники(-к) конфликта могут прекратить свое участие, если посчитают(-ет), что продолжение участия в этих встречах нецелесообразно;

конфиденциальности сведений, полученных на встречах со специалистом(-ми) службы школьной медиации и/или обучающимся(-имися) из «группы равных». Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта;

нейтрального отношения службы школьной медиации ко всем участникам конфликта (в том числе руководящего состава организации). В случае понимания специалистом(-ми) и/или обучающимся(-имися) невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он(-и) должен(-ы) отказаться от продолжения встречи или передать ее другому специалисту(-ам) службы школьной медиации и/или обучающемуся(-имся) из «группы равных»;

равноправного участия сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту;

взаимного уважения и сотрудничества, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста(-ов) службы школьной медиации и/или обучающегося(-ихся) из «группы равных»;

ответственного отношения к принятию решения по урегулированию конфликта, пониманию последствий принятого решения и его исполнению.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1. Служба школьной медиации создается приказом директора Образовательной организации.

4.2. Состав службы школьной медиации утверждается приказом директора Образовательной организации ежегодно в начале учебного года.

4.3. В состав службы школьной медиации могут входить:

сотрудники образовательной организации;

обучающиеся Образовательной организации;

родители (законные представители) обучающихся Образовательной организации;

иные участники образовательного процесса.

Для функционирования службы школьной медиации рекомендуется включить в работу координатора¹ службы школьной медиации, одного или нескольких специалистов² службы школьной медиации, а также обучающихся из «групп равных».

4.4. Специалист службы школьной медиации Образовательной организации помогает в разрешении возникающих споров, разногласий, конфликтов при помощи техник и инструмен-

¹ Координатором службы школьной медиации может стать сотрудник Образовательной организации, который прошел обучение и является специалистом службы школьной медиации. Рекомендуется проводить ежегодную ротацию роли координатора службы школьной медиации между специалистами службы школьной медиации.

² Специалистом службы школьной медиации может стать сотрудник Образовательной организации и родитель (законный представитель) обучающегося. Для них рекомендуется повышение квалификации по программе «Школьный медиатор».

тов, используемых в работе службы школьной медиации. Одновременно специалист службы школьной медиации проводит обучение в «группах равных» и занимается информационно-просветительской деятельностью со всеми участниками образовательных отношений (в рамках внеурочной деятельности, на классных часах, родительских собраниях, коллегиальных совещаниях).

Координатор службы школьной медиации осуществляет координацию действий по плану работы службы школьной медиации в Образовательной организации.

4.5. Руководителем службы школьной медиации может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник Образовательной организации, прошедший обучение по программе «школьная медиация», на которого возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора Образовательной организации.

4.6. Обязательным условием участия несовершеннолетнего обучающегося Образовательной организации в работе службы школьной медиации в качестве её члена является согласие его родителей (законных) представителей.

4.7. Вопросы членства в службе школьной медиации, требования к обучающимся, входящим в состав службы школьной медиации, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы школьной медиации, принимаемым службой школьной медиации самостоятельно, а также Правилами проведения процедуры медиации в МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. Служба школьной медиации осуществляет свою работу на основании Плана работы службы школьной медиации на текущий учебный год, утвержденного директором Образовательной организации.

5.2. При функционировании службы школьной медиации рекомендуется учитывать следующие особенности участия обучающихся:

мнение родителей (законных представителей) об участии своих детей в «группе равных», в индивидуальных и совместных встречах со специалистом(-ми) службы школьной медиации;

возможные трудности обучающегося в проявлении открытости в своих высказываниях в присутствии взрослых (в том числе родителей (законных представителей)), как по объективным, так и по субъективным причинам, что будет влиять на результативность самой встречи как для самого обучающегося, так и в целом на разрешение ситуации;

быстрота возникновения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений и необходимость оперативно оказать содействие в их разрешении.

5.3. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного и (или) криминального характера от работников и обучающихся Образовательной организации, представителей администрации Образовательной организации, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей) обучающихся Образовательной организации.

5.4. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами по организации процедуры медиации проводит руководитель или специалисты службы школьной медиации из числа педагогических работников.

5.6. Служба школьной медиации может самостоятельно определять сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае с учетом положений Правил проведения процедуры медиации в МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» .

5.7. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты должны фиксироваться в медиативном соглашении(Приложение № 3 настоящего Положения).

Копия медиативного соглашения предоставляется в администрацию Образовательной организации только при согласии обеих сторон.

5.8. Служба школьной медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления.

5.9. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

5.10. При необходимости, служба школьной медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Организация деятельности службы школьной медиации

6.1. Службе школьной медиации по согласованию с администрацией Образовательной организации предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации, а также возможность использовать иные ресурсы Образовательной организации: оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица Образовательной организации оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации об её деятельности среди работников и обучающихся Образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся Образовательной организации.

6.3. Администрация Образовательной организации содействует взаимодействию службы школьной медиации с социальными службами, другими организациями (органами).

6.4. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.5. Члены службы школьной медиации осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе

6.6. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации Образовательной организации предложения по снижению конфликтности в Образовательной организации.

7. Порядок обращения в службу школьной медиации

7.1. В службу школьной медиации вправе обратиться:

7.1.1. Обучающиеся Образовательной организации.

7.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации.

7.1.3. Сотрудники(работники) Образовательной организации.

7.2. Применение процедуры медиации осуществляется службой школьной медиации на основании соглашения сторон, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации (Приложение № 1 настоящего Положения).

В случае если процедура медиации возможна и планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации согласуется с соответствующими органами (организациями), а также с родителями (законными представителями) обучающегося.

7.3. Проведение процедуры медиации службой школьной медиации начинается со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации (Приложение № 2 настоящего Положения).

Соглашение о проведении процедуры медиации заключается в письменной форме.

Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения: о предмете спора; о медиаторе (-ах); о порядке проведения процедуры медиации; об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации; о сроках проведения процедуры медиации.

7.4. Наличие соглашения о применении процедуры медиации, равно как и наличие соглашения о проведении процедуры медиации и связанное с ним непосредственное проведение этой процедуры, не является препятствием для обращения в суд или третейский суд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.5. Обращение участников образовательного процесса в службу школьной медиации по вопросу проведения процедуры медиации подлежит регистрации в Журнале учета обращений.

8. Правила проведения процедуры медиации

8.1. Общие правила проведения процедуры медиации в Образовательной организации определяются настоящим Положением и Правилами проведения процедуры медиации в МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

9. Ответственность медиаторов и службы школьной медиации

9.1. Медиаторы и служба школьной медиации несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления процедуры медиации, в порядке, установленном гражданским законодательством.

10. Документация службы школьной медиации

10.1. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы школьной медиации.

10.2. Ответственным за ведение и хранение документации является руководитель службы школьной медиации, назначенный приказом директора Образовательной организации.

10.3. Срок хранения документации – 5 лет с момента окончания процедуры медиации.

10.4. Вся документация службы школьной медиации конфиденциальна, доступ к Журналу, Карте случая и медиативному соглашению, при наличии такового, имеет только медиатор, проводящий медиацию и руководитель службы школьной медиации.

11. Заключительные положения

11.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

11.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном Уставом Образовательной организации.

В случае изменения норм законодательства Российской Федерации о медиации настоящее Положение должно быть приведено в соответствие с действующим законодательством в течение не более чем семи календарных дней с даты вступления в силу таких изменений.

11.3. После принятия новой редакции настоящего Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

11.4. Настоящее Положение полностью утрачивает силу сразу после вступления в силу нового Положения по регулируемому вопросу, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации.

11.5. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации и Рязанской области, Уставом Образовательной организации и иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

Приложение № 1. Примерная форма Соглашения о применении процедуры медиации

Соглашение о применении процедуры медиации

пос. Октябрьский

«___» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем: *

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны согласились применять процедуру медиации к спорам, возникающим из правоотношений в сфере образования.

1.2. Настоящее Соглашение заключено до возникновения споров (либо: после возникновения спора(-ов) по вопросу(-ам) _____
(предмет и содержание спора)

1.3. Стороны обязуются не разглашать информацию, связанную с настоящим Соглашением или с его исполнением, без предварительного письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, когда предоставление информации обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Наличие настоящего Соглашения не является препятствием для обращения в суд или третейский суд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2. Условия применения процедуры медиации

2.1. Проведение процедуры медиации начинается со дня заключения Сторонами Соглашения о проведении процедуры медиации в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

2.2. Предложение об обращении к процедуре медиации должно содержать следующие сведения:

2.1. О предмете спора.

2.2. О медиаторе, медиаторах.

2.3. О порядке проведения процедуры медиации.

2.4. Об условиях участия Сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации.

2.5. О сроках проведения процедуры медиации.

2.3. Если одна из Сторон направила в письменной форме предложение об обращении к процедуре медиации и в течение тридцати календарных дней со дня его направления или в течение иного указанного в предложении разумного срока не получила согласие другой Стороны на применение процедуры медиации, такое предложение считается отклоненным.

2.4. Предложение об обращении к процедуре медиации может быть сделано по просьбе одной из Сторон или медиатором.

2.5. Для проведения процедуры медиации Стороны по взаимному согласию обращаются в службу школьной медиации МОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

3. Порядок проведения процедуры медиации

3.1. Порядок проведения процедуры медиации устанавливается Соглашением о проведении процедуры медиации по конкретному спору.

4. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации

4.1. Деятельность по проведению процедуры медиации осуществляется медиатором (медиаторами) на бесплатной основе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон, направленному другой Стороне за _____ дней до расторжения Соглашения.

5.2. В случае возникновения споров между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров спор будет рассмотрен в _____.

5.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.4. Все дополнительные соглашения действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и медиатора.

7. Адреса и реквизиты сторон *

Сторона 1: _____
(ФИО лица, класс и пр.)

Адрес (место жительства/регистрации): _____

Иные данные: _____

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Сторона 2: _____
(ФИО лица, класс и пр.)

Адрес (место жительства/регистрации): _____

Иные данные: _____
_____ .

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

** Примечание: при необходимости т. ж. указываются сведения о родителях (законны) представителях обучающихся*

Приложение № 2. Примерная форма Соглашения о проведении процедуры медиации

Соглашение о проведении процедуры медиации

пос. Октябрьский

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем: *

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны дают согласие на участие в процедуре медиации по спору

(предмет спора)

Суть разногласия заключается в том, что _____

1.2. При урегулировании возникшего спора Стороны обязуются руководствоваться принципами добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора, а также положениями Федерального закона от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. Для проведения процедуры медиации Стороны по взаимному согласию выбирают в качестве медиатора (медиаторов) _____
(ФИО представителя (-ей) службы школьной медиации,

адреса, телефоны осуществляющего (-их) медиацию)

1.4. Стороны договорились о том, что они будут стремиться заключить соглашение по спору в срок, не превышающий _____ дней с даты подписания настоящего Соглашения. В исключительных случаях, по договоренности сторон и при согласии медиатора срок проведения процедуры медиации может быть увеличен. В этом случае срок проведения процедуры медиации не должен превышать _____ дней.

1.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

1.6. Наличие настоящего Соглашения не является препятствием для обращения в суд или третейский суд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2. Порядок проведения процедуры медиации

2.1. Медиатор с согласия Сторон определяет порядок проведения процедуры медиации с учетом обстоятельств возникшего спора.

(Вариант:

2.1. Медиация проводится в следующем порядке: _____

(ссылка на правила проведения процедуры медиации, утвержденные

проведения процедуры медиации при урегулировании данного спора, иных условий проведения процедуры медиации)

2.2. Стороны договорились провести первую совместную встречу с медиатором не позднее _____ календарных дней с момента возникновения разногласия.

2.3. Стороны обязуются не разглашать информацию, относящуюся к спору и порядку его урегулирования при помощи медиации, за исключением случаев, когда предоставление информации обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Ни одна из Сторон не может привлекать медиатора к какому-либо судебному или иному разбирательству в качестве свидетеля, консультанта, арбитра или эксперта.

2.5. Присутствие посторонних лиц во время медиации запрещено.

3. Соглашение об урегулировании споров

3.1. По завершении процедуры медиации Стороны оформляют соглашение об урегулировании спора или отдельных разногласий по спору в соответствии с требованиями законодательства.

4. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации

4.1. Деятельность по проведению процедуры медиации осуществляется медиатором (медиаторами) на бесплатной основе.

5. Порядок прекращения процедуры медиации

5.1. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

5.1.1. Заключение Сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения.

5.1.2. Заключение соглашения Сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям – со дня подписания такого соглашения.

5.1.3. Заявление медиатора в письменной форме, направленное Сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, – в день направления данного заявления.

5.1.4. Заявление в письменной форме одной или всех Сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления.

5.1.5. Истечение срока проведения процедуры медиации – со дня его истечения с учетом положений ст. 13 Федерального закона от 27.07.2010 N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.2. Каждая из Сторон вправе в любой момент прекратить процедуру медиации, уведомив об этом другую сторону и медиатора за _____ дня (-ей) до проведения следующей встречи. Уведомление должно осуществляться в письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторонили по требованию одной из Сторон, направленному другой Стороне за _____ дня (-ей) до расторжения Соглашения.

6.2. В случае возникновения споров между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров спор будет рассмотрен в _____.

6.3. Все дополнительные соглашения действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и медиатора.

7. Адреса и реквизиты сторон *

Сторона 1: _____
(ФИО лица, класс и пр.)

Адрес (место жительства/регистрации): _____

Иные данные: _____

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Сторона 2: _____
(ФИО лица, класс и пр.)

Адрес (место жительства/регистрации): _____

Иные данные: _____

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

* *Примечание: при необходимости т. ж. указываются сведения о родителях (законны) представителях обучающихся*

**Приложение № 3. Примерная форма
Медиативного соглашения**

Медиативное соглашение № _____

пос. Октябрьский

« ____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. лица)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее медиативное соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем: *

1. Стороны провели процедуру медиации в отношении спора по вопросу _____

(предмет спора)

при привлечении в качестве медиатора _____

(Ф.И.О., адрес, телефон, электронная почта лиц, осуществляющих медиацию)

2. Медиация проводилась в следующем порядке: _____

(ссылка на правила проведения процедуры медиации, утвержденные Образовательной организацией, или определение порядка с указанием

прав и обязанностей Сторон при проведении процедуры медиации, особенностей проведения процедуры медиации при урегулировании

данного спора, иных условий проведения процедуры медиации)

3. Сроки проведения процедуры медиации: _____.

4. Деятельность по проведению процедуры медиации осуществлялась медиатором (-ами) на бесплатной основе.

5. В результате медиации Стороны договорились:

5.1. Сторона _____ обязуется _____ Стороне _____ в срок _____ в размере (количестве) _____ (либо указать иные условия обязательства Стороны), а Сторона _____ обязуется _____ Стороне _____ в срок _____ в размере (количестве) _____ (либо указать иные условия обязательства Стороны).

5.2. Сторона _____ вправе _____ от Стороны _____ в срок _____ в размере (количестве) _____ (либо указать иные условия).

Сторона _____ вправе _____ от Стороны _____ в срок _____ в размере (количестве) _____ (либо указать иные условия).

6. Настоящее Соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности Сторон.

7. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон, по требованию одной из Сторон, либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8. В случае возникновения споров между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

9. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров спор будет рассмотрен в _____.

10. Стороны обязуются не разглашать любую информацию, связанную с настоящим Соглашением или с его исполнением, без предварительного письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, когда предоставление информации обязательно в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

11. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

Настоящее Соглашение действует до момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

13. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и медиатора.

14. Адреса и реквизиты сторон*

Сторона 1: _____

(ФИО лица, класс и пр.)

Адрес (место жительства/регистрации): _____

Иные данные: _____

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Сторона 2: _____

(ФИО лица, класс и пр.)

Адрес (место жительства/регистрации): _____

Иные данные: _____

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

* Примечание: при необходимости т. ж. указываются сведения о родителях (законны) представителях обучающихся