

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
391720, Рязанская область, Михайловский район,
рп. Октябрьский, ул. 1 Мая, зд. 1А
тел. (49130) 2-66-82

ПРИНЯТО

на заседании общего собрания
работников МБОУ «Октябрьская
СОШ № 2»

Протокол № « 8 » от
«30» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»
/ И.А. Михеенко

Приказ № «14» от «09» января 2025 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Октябрьская СОШ № 2»

Т.Н. Комягина / Т.Н. Комягина
Протокол № « 5 » от
«30» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2»

рп. Октябрьский
2024

1. Общие положения

1.1. Положение «Об антикоррупционной политике МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативно-правовых актов, с учетом положений Устава и локальных нормативных актов МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Образовательная организация).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Образовательной организации;

2) взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

3) коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

4) коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

7) субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане;

8) субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

9) предупреждение коррупции – деятельность Образовательной организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

10) противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4. Содержание настоящего Положения должно быть надлежащим образом доведено до сведения всех работников Образовательной организации.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Целью внедрения антикоррупционной политики в Образовательной организации является предупреждение и противодействие коррупции в Образовательной организации и обеспечение защиты прав и законных интересов участников образовательных правоотношений от угроз, связанных с коррупцией.

2.2. Для достижения целей внедрения антикоррупционной политики устанавливаются и реализуются следующие задачи:

формирование у руководства и работников Образовательной организации, независимо от занимаемой должности, обучающихся Образовательной организации, их родителей (законных представителей) единообразного понимания позиции Образовательной организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

формирование антикоррупционного сознания у руководства и работников Образовательной организации, независимо от занимаемой должности, обучающихся Образовательной организации и их родителей (законных представителей);

минимизация риска вовлечения Образовательной организации, руководства и работников Образовательной организации, независимо от занимаемой должности, обучающихся Образовательной организации и их родителей (законных представителей) в коррупционную деятельность;

предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение принципа ответственности и неотвратимости наказания за коррупционные проявления;

антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;

создание эффективного механизма по профилактике и противодействию коррупции;

установление обязанности работников Образовательной организации, независимо от занимаемой должности, знать и соблюдать требования антикоррупционной политики, основные нормы действующего антикоррупционного законодательства.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

3.1. Антикоррупционная политика Образовательной организации основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Образовательной организации действующему законодательству Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права и заключенным Российской Федерацией международным договорам.

3.1.2. Принцип личного примера руководства Образовательной организации по формированию культуры нетерпимости к коррупции и созданию внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников Образовательной организации в процесс формирования и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

3.1.7. Принцип открытости деятельности Образовательной организации.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Образовательной организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций и стажа работы.

4.2. Положения настоящей антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Образовательная организация вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых с такими лицами.

5. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики Образовательной организации являются следующие должностные лица:

директор Образовательной организации;

заместитель директора Образовательной организации по учебно-воспитательной работе.

5.2. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Образовательной организации;

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Образовательной организации;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Образовательной организации;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Образовательной организации или иными лицами;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Образовательной организации;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных и контрольно-надзорных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Образовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

участие в организации антикоррупционной пропаганды;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

5.3. Директор Образовательной организации назначает Комиссию по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением «О комиссии МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2» по противодействию коррупции», утвержденным приказом директора Образовательной организации.

6. Обязанности Образовательной организации и работников Образовательной организации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники Образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций и стажа работы в Образовательной организации в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений

в интересах или от имени Образовательной организации;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Образовательной организации;

незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство Образовательной организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство Образовательной организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;

сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Меры предупреждения коррупционных правонарушений

7.1. Предупреждение коррупционных правонарушений в Образовательной организации осуществляется путем применения следующих основных мер:

7.1.1. Разработка и реализация антикоррупционных планов и программ.

7.1.2. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Образовательной организации, наиболее подверженных таким рискам.

7.1.3. Антикоррупционная пропаганда.

7.1.4. Выявление и урегулирование конфликта интересов.

7.1.5. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников посредством заключения дополнительных соглашений.

7.1.6. Иные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

7.2. План мероприятий по противодействию коррупции в Образовательной организации является документом, обеспечивающим согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных организационных и иных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.

План мероприятий по противодействию коррупции входит в состав годового плана работы Образовательной организации.

План мероприятий по противодействию коррупции разрабатывается на один учебный год и утверждается приказом директора Образовательной организации.

7.3. Целью оценки коррупционных рисков является определения конкретных сфер и форм деятельности Образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Образовательной организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Образовательной организацией.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Антикоррупционная пропаганда проводится с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры субъектов образовательных отношений.

Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Своевременное выявление и урегулирование конфликта интересов в деятельности работников Образовательной организации является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Образовательной организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Образовательной организации утверждается Положение «О предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2», Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

8. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства

8.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства, которые работники Образовательной организации от ее имени могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники Образовательной организации, в связи с их профессиональной деятельностью, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, локальных нормативных актов Образовательной организации, а равно совокупности следующих критериев:

быть прямо связанными с законными целями деятельности Образовательной организации;

быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

не создавать для получателя обязательств, связанных с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

не создавать репутационный риск для Образовательной организации или ее работников.

8.2. Не допускаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства в виде наличных и (или) денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

8.3. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства в виде сувенирной продукции с символикой Образовательной организации, иных организаций (учреждений), предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Образовательная организация, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

8.4. Работник Образовательной организации может получать деловые подарки и знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, локальным нормативным актам Образовательной организации.

При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник Образовательной организации обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением «О предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа № 2».

В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник Образовательной организации обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо Образовательной организации, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальными нормативными актами Образовательной организации.

8.5. Работник Образовательной организации, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом представителю работодателя и сдать деловой подарок в уполномоченное

структурное подразделение организации в соответствии с порядком сообщения работниками Образовательной организации о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным локальным актом организации.

9. Ответственность работников Образовательной организации за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1. Все работники Образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций и стажа работы несут ответственность за несоблюдение или ненадлежащее соблюдение принципов и требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и настоящей антикоррупционной политики.

9.2. Все работники Образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций и стажа работы за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

10.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном Уставом Образовательной организации.

В случае изменения норм законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции настоящее Положение должно быть приведено в соответствие с действующим законодательством в течение не более чем семи дней с даты вступления в силу таких изменений.

10.3. После принятия новой редакции настоящего Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

10.4. Настоящее Положение полностью утрачивает силу сразу после вступления в силу нового Положения по регулируемому вопросу, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации.